



# Protestantse Gemeente Sassenheim

## College van Kerkrentmeesters

ANBI gegevens Protestantse gemeente te Sassenheim (PGS) d.d. juni 2026

### A. Algemene gegevens

Naam ANBI	Protestantse gemeente te Sassenheim/CvK
RSIN/Fiscaalnummer	8149 65 039
Nummer Kamer van Koophandel	76351556
Website adres	<a href="http://www.pgsassenheim.nl">www.pgsassenheim.nl</a>
E-mail	<a href="mailto:secretaris-cvk@pgsassenheim.nl">secretaris-cvk@pgsassenheim.nl</a>
Adres	Westerstraat 8a
Postcode	2171 CH
Plaats	Sassenheim
Postadres	Westerstraat 8a
Postcode	2171 CH

De Protestantse gemeente te Sassenheim is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven: "een gemeente is de gemeenschap, die geroepen tot getuigenis en dienst samenkomt rondom Woord en sacramenten"

Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11 artikel 4 lid 1 van de kerkorde van de PKN.

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland (PKN) bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: [kerkorde Protestantse Kerk in Nederland](#).

De Protestantse Kerk heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de Protestantse gemeente te Sassenheim.

### B. Samenstelling bestuur

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. Medio 2026 telt in onze gemeente de kerkenraad 24 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

Het College van kerkrentmeesters telt 5 leden en is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden

De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Volgens de kerkorde moet het college bestaan uit tenminste drie leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken. (Ordinantie 11, art. 6-9).

### C. Doelstelling/visie.

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

- 1 - De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.
- 2 - Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.
- 3 - Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.

Zie verder: artikelen I t/m IV van de kerkorde van de Protestantse Kerk “de roeping van kerk en gemeente”.

### D. Beleidsplan.

Het vigerende beleidsplan van de Protestantse Kerk kunt u vinden via deze link:

<https://www.protestantsekerk.nl/anbi-pkn/>

zoeken op beleidsplan 2021-2025 “de toekomst open tegemoet”. Aan een gectualiseerd beleidsplan wordt momenteel gewerkt

Op de website [www.pgsassenheim.nl](http://www.pgsassenheim.nl) vindt u het [Beleidsplan 2024-2028, Venster op onze toekomst](#), van onze gemeente.

### E. Beloningsbeleid

De beloning van de predikant(en) van onze gemeente is geregeld in de ‘Generale regeling rechtspositie predikanten’. Zie [Generale Regelingen Protestantse Kerk in Nederland](#).

De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, koster/beheerders, is geregeld in de ‘Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse Kerk in Nederland’ .. “

Zie <https://www.protestantsekerk.nl/thema/arbeidsvoorwaarden-kerkelijk-medewerkers/>

Op dit moment hebben wij geen overige medewerkers in loondienst.

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden, Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

### F. Verslag Activiteiten.

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad. Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u hieronder aan.

Juni 2022 is begonnen met de bouw van een nieuw Multifunctioneel centrum, werknaam Kerkelijk Centrum Dorpskerk (KCD). Het KCD is 11 maart 2024 opgeleverd en kreeg bij de officiële opening op 22 mei 2024 de naam ‘Het Venster’.

In het najaar van 2024 is een traplift geplaatst. Deze verbindt Het Venster met het kerkhof.

Na de oplevering van Het Venster is gestart met de verdere inrichting van het gebouw en heeft de verhuizing van de Julianakerk naar de Dorpskerk en Het Venster plaatsgevonden. Het beheer van Het Venster wordt door vrijwilligers uitgevoerd. Ter wille van een goede exploitatie vindt in het Venster ook externe verhuur plaats.

In de Dorpskerk is een deel van de verlichting door ledverlichting vervangen. De kandelaars aan de zijkanten zijn voorzien van elektrische kaarsen.

I.v.m. het besluit van de Kerkenraad de Julianakerk af te stoten is alleen noodzakelijk onderhoud aan de Julianakerk gepleegd. Ditzelfde geldt voor Julianalaan 10. Eind mei 2025 is de tenderprocedure om te komen tot de verkoop van de gehele locatie van de Julianakerk aan de Julianalaan 6 en 10 in Sassenheim gestart. In juni 2026 is voor de Julianakerk een tweejaarscontract gesloten met als huurder een ander kerkgenootschap

Voor het kerkhof is een werkgroep bezig geweest met het middenpad tussen de Dorpskerk en Het Venster en de verbinding tussen het kerkhof en Het Venster. In de loop van 2026 worde enkele paden gerenoveerd.

Sinds februari 2023 waren geen vaste predikanten aan de PGS verbonden. Een interim predikant en ambulante predikanten zijn tijdens de transitieperiode van Julianakerk naar Dorpskerk aangesteld. Geld voor de aankoop van een pastorie is gereserveerd. Per 1 december 2024 is een predikant voor een 0,5 fte voor het ouderenpastoraat aangesteld.

### **G. Voorgenomen bestedingen.**

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting in het overzicht onder H. is dit cijfermatig in beeld gebracht.

We richten ons op de aanstelling van een fulltime predikant met aandacht voor de jeugd. De gewenste aanpassingen van de Dorpskerk m.b.t. beam/stream om de kerk klaar te maken voor de wensen van deze tijd zijn niet uitgevoerd. Dit in verband met procedures rondom de omgevingsvergunning voor de Dorpskerk waarin de aanpassingen zijn aangevraagd. Voor 2026 staan schilderwerk en reparatie van het lood van kozijnen gepland. Ook de glas-in-lood ramen vragen om reparatie. De regelmatig verstopte afvoer is inmiddels verholpen.

Het voor 2028 geplande groot onderhoud voor het dak van de Dorpskerk proberen we te vervroegen. Na de zomer van 2025 zijn lantaarnpalen op het kerkhof aangebracht. Het laatste deel van de stalen damwand is voltooid als constructieve keerwand ter plaatse van de noordwestelijke hoek van het kerkhof..

### **H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting.**

Onderstaande concept opstelling van de staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen. De voorgenomen bestedingen ten aanzien van de reguliere exploitatie voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

#### **Toelichting**

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via de Actie Kerkbalans gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren.

Soms bezit de kerkelijke gemeente ook nog enig vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeente nagelaten met een specifieke bestemming.

De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de gemeente.

Kerken ontvangen geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding van monumentale (kerk)gebouwen of een specifiek project.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikant en eventuele kerkelijk werkers en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (salaris kosten, eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk. Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen.

## Resultatenoverzicht voor ANBI-publicatie

	Begroting 2026	Rekening 2025	Rekening 2024
<b>Opbrengsten en Baten</b>			
Opbrengsten onroerende zaken	90.567	85.505	77.493
Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen	4.000	3.155	4.403
Bijdragen van leden en anderen	216.611	243.527	257.353
Opbrengsten uit subsidies en bijdragen	16.345	16.345	-30.398
<b>Totaal baten A</b>	<b>327.523</b>	<b>348.532</b>	<b>308.851</b>
<b>Uitgaven en Kosten</b>			
Kosten kerkelijke gebouwen	129.800	134.353	118.658
Kosten overige niet-kerkelijke eigendommen en inventarissen	3.900	12.600	7.743
Afschrijvingen onroerende zaken, installaties/invent.	7.500	7.896	11.764
Pastoraat resp. diaconaal pastoraat	175.200	132.890	119.526
Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten	9.500	7.007	5.287
Verplichtingen/bijdragen aan andere organen	17.975	16.242	16.510
Salarissen en vergoedingen	9.500	8.440	9.173
Kosten beheer, administratie en archief	27.443	19.895	19.764
Rentelasten/bankkosten	500	380	789
<b>Totaal lasten A</b>	<b>381.318</b>	<b>339.703</b>	<b>309.214</b>
<b>Operationeel resultaat (A)</b>	<b>-53.795</b>	<b>8.829</b>	<b>-363</b>
<b>Incidentele baten en lasten</b>			
Incidentele baten	121.031	96.838	149.566
Incidentele lasten	-87.236	-76.322	-61.296
<b>Incidentele baten en lasten (B)</b>	<b>33.795</b>	<b>20.516</b>	<b>88.270</b>
<b>Resultaat verslagjaar (A+B)</b>	<b>-20.000</b>	<b>29.345</b>	<b>87.907</b>
<b>Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen</b>			
Onttrekkingen bestemmingsreserves	87.236	76.322	61.296
Onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	1.249.312
Toevoegingen bestemmingsreserves	-121.031	-96.638	-529.566
Toevoegingen bestemmingsfondsen	-16.345	-16.345	-16.345
<b>Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)</b>	<b>-50.140</b>	<b>-36.661</b>	<b>764.697</b>
<b>Resultaat naar Algemene reserve (D)</b>	<b>-70.140</b>	<b>-7.316</b>	<b>852.604</b>